

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Giussano, 22/04/2021

Determinazione n. 256/2021

**OGGETTO: INIZIATIVA DI CITTADINANZA ATTIVA DENOMINATA "DOTE COMUNE"  
PROMOSSA DA ANCI LOMBARDIA. PRESA D'ATTO DELL'ESITO DELLO  
SVOLGIMENTO DEI COLLOQUI ORIENTATIVI CON I CANDIDATI DELL'AVVISO  
N. 3/2021 - AREA AMMINISTRATIVA. AVVIO DI DUE TIROCINI.-**

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario,

Premesso:

- che con propria determinazione n. 184 del 24 marzo 2021 questo Ente ha aderito all'Avviso n. 3/2021 di DoteComune, iniziativa di cittadinanza attiva rivolta a persone residenti in Regione Lombardia, disoccupate, di età uguale o superiore ai 18 anni, attivando due doti di Profilo D (durata 12 mesi), da realizzarsi in Area amministrativa;
- che la procedura di selezione dei candidati si sono svolte in questo Comune (Ente Ospitante) il giorno 9 aprile 2021 ad opera della Commissione appositamente costituita, secondo le indicazioni di cui al bando di reclutamento dei tirocinanti, nonché di quelle operative dettate da Anci Lombardia, che prevedono che l'Ente Ospitante svolga incontri orientativi con i candidati, valutando i titoli e proponendo ad Anci Lombardia un punteggio per ciascun candidato, secondo i criteri di valutazione stabiliti dalla stessa associazione;

Considerato:

- che la graduatoria provvisoria Area amministrativa - Avviso n. 3/2021 DoteComune, depositata agli atti d'ufficio e risultante all'esito della procedura svolta dalla Commissione incaricata, è stata trasmessa all'Ufficio DoteComune di Anci Lombardia che l'ha approvata, unitamente al relativo verbale del giorno 9 aprile 2021, confermando l'attivazione di due tirocini per i candidati selezionati, non identificati per motivi di riservatezza, come risulta dalla graduatoria definitiva depositata agli atti d'ufficio:

| PROGETTI                                  | CANDIDATO SELEZIONATO   |
|---|---|
| <b>GSN032112C01</b> - Area amministrativa | come da nominativo depositato agli atti d'ufficio e non identificato per motivi di riservatezza |
| <b>GSN032112C02</b> - Area amministrativa | come da nominativo depositato agli atti d'ufficio e non identificato per motivi di riservatezza |

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'avvio di due tirocini nell'ambito dell'Area amministrativa - Avviso n. 3/2021 - di cui ai Progetto GSN032112C01 e GSN032112C02, con i

candidati *omissis*, di cui ai curricula vitae depositati agli atti d'ufficio, con decorrenza dal giorno 22 aprile 2021 (data stabilita dall'Ufficio DoteComune di Anci Lombardia per l'avvio dei tirocini stessi), per la durata complessiva di dodici mesi e scadenza, quindi, il giorno 21 aprile 2022, con un impegno settimanale medio di 20 ore, per un monte annuo totale di 1.032 ore, comprese le attività di formazione;

Considerato che per lo svolgimento delle attività connesse a DoteComune, Anci Lombardia si avvale della collaborazione di AnciLab S.r.l., Ente Accreditato ai sistemi di formazione della Regione Lombardia;

Dato atto:

- che i rapporti tra Anci Lombardia, il Comune di Giussano e i tirocinanti sono regolati e disciplinati, oltre che dall'Avviso n. 1/2021 di Anci Lombardia, dalla Convenzione sottoscritta e dagli specifici progetti formativi, predisposti da AnciLab S.r.l. e sottoscritti dalle parti;
- che, a carico dell'Ente Promotore, i tirocinanti sono coperti da apposita assicurazione per infortunio, morte e RC e per gli stessi verrà aperta una posizione INAIL;
- che, grazie al cofinanziamento a parziale copertura dei costi da parte di Regione Lombardia, ciascuna delle due doti della durata di dodici mesi ha un costo per questo Comune pari ad € 3.800,00.=, a totale copertura del rimborso forfettario riconosciuto ai giovani tirocinanti, dei costi relativi alla formazione e dei costi amministrativi/gestionali di Anci Lombardia e che la relativa spesa sarà impegnata contestualmente all'avvio dei tirocini;
- che non è previsto alcun ulteriore onere a carico dell'Ente ospitante, fatti salvi i rimborsi per i costi sostenuti dai tirocinanti per raggiungere le sedi di formazione, per i quali si provvederà ad assumere i relativi impegni di spesa, in sede di liquidazione, con successivi provvedimenti dirigenziali, previa presentazione dei corrispettivi documenti di viaggio, debitamente vistati dai relativi responsabili;

Preso atto, quindi, che a seguito di accordi presi con ANCI, si rende necessario impegnare la spesa complessiva di euro 7.600,00.=, a favore di AnciLab S.r.l. per l'attivazione dei due tirocini innanzi citati;

Visto il DUP Sezione Strategica 2019-2024 - Sezione Operativa 2021-2023, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 52 del 23 dicembre 2020;

Visto il bilancio di previsione 2021-2023, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 52 del 23 dicembre 2020, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D.Lgs.267/2000;

Visto il PEG 2021-2023 (parte finanziaria), approvato con deliberazione di giunta comunale n. 197 del 30 dicembre 2020, con il quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie necessarie per la gestione ai dirigenti competenti, ai sensi dell'articolo 169 del D.Lgs, 267/2000, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D.Lgs.267/2000;

Vista la Delibera di Giunta n°55 approvata in data 8 aprile 2021 avente ad oggetto "Approvazione del piano della performance 2021";

Visto l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visti i Decreti Sindacali n. 29 del 19 dicembre 2019 e n. 30 del 20 dicembre 2019, con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

Visti gli art.183 e 184 del D.lgs. n. 267/2000 e le norme del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. in merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa e per la relativa liquidazione;

Su proposta del Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Castellari Ilaria, Funzionario Responsabile del Servizio Personale;

## DETERMINA

1. di prendere atto, per le motivazioni in premessa esposte che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, del verbale del giorno 9 aprile 2021, depositato agli atti d'ufficio, relativo alle operazioni svolte dalla Commissione incaricata dello svolgimento dei "colloqui orientativi" - Avviso n. 3/2021 - finalizzati alla selezione di due candidati da avviare ai tirocini formativi in Area amministrativa di cui ai Progetti GSN032112C01 e GSN032112C02;
2. di prendere atto che l'Ente Promotore ha approvato la graduatoria relativa all'Avviso n. 3/2021 DoteComune - Area amministrativa, depositata agli atti d'ufficio, predisposta dalla Commissione appositamente costituita, disponendo, quindi, l'inizio dei due tirocini formativi della durata di 12 mesi, a decorrere dal 22 aprile 2021 e fino al giorno 21 aprile 2022:

| PROGETTI                                  | CANDIDATI SELEZIONATI   |
|---|---|
| <b>GSN032112C01</b> - Area amministrativa | come da nominativo depositato agli atti d'ufficio e non identificato per motivi di riservatezza |
| <b>GSN032112C02</b> - Area amministrativa | come da nominativo depositato agli atti d'ufficio e non identificato per motivi di riservatezza |

3. di darsi atto altresì che:
  - che, grazie al cofinanziamento a parziale copertura dei costi da parte di Regione Lombardia, ciascuna delle due doti della durata di dodici mesi ha un costo per questo Comune pari ad € 3.800,00.=, a totale copertura del rimborso forfettario riconosciuto ai giovani tirocinanti, dei costi relativi alla formazione e dei costi amministrativi/gestionali di Anci Lombardia;
  - la convenzione collettiva sottoscritta con Ancitel Lombardia (ora AnciLab s.r.l.) prevede che il Soggetto ospitante rimborsi ai tirocinanti i costi dagli stessi sostenuti per raggiungere le sedi di formazione, per i quali si rinvia a successivi provvedimenti dirigenziali, in sede di liquidazione, l'assunzione dei relativi impegni di spesa, previa presentazione dei corrispettivi documenti di viaggio, debitamente visti dai relativi responsabili;
4. di impegnare, quindi, la somma totale di € 7.600,00.=, a favore di AnciLab S.r.l., a carico del Bilancio di previsione 2021-2022-2023, con imputazione al seguente capitolo di PEG:

| Miss. | Prog. | Tit. | Macr. | Capitolo | Descrizione Capitolo | Esercizio contabile | Importo (iva) |
|-------|-------|------|-------|----------|----------------------|---------------------|---------------|
|-------|-------|------|-------|----------|----------------------|---------------------|---------------|

|                                     |    |   |   |      |  |      |            |
|-------------------------------------|----|---|---|------|--|------|------------|
|                                     |    |   |   |      |  |      | inclusa)   |
| 1                                   | 10 | 1   | 3 | 8040 | SPESE PER PROGETTI DI TIROCINIO/FORMAZIONE/VOLONTARIATO (DOTE COMUNE ANCI, LEVA CIVICA REGIONE, SERVIZIO CIVILE REGIONALE) - | 2021 | € 7.600,00 |
| Fornitore                           |    | AnciLab S.r.l., con sede a Milano, Via Rovello n. 2                   |   |      |  |      |            |
| Partita IVA / C.F.                  |    | 12790690155   |   |      |  |      |            |
| CIG                                 |    | ==  |   |      |  |      |            |
| Piano finanziario (5° livello)      |    | U.1.03.02.99.010  |   |      |  |      |            |
| c/c dedicato                        |    | vd. documentazione sulla tracciabilità depositata agli atti d'ufficio |   |      |  |      |            |
| Esercizio di esigibilità del debito |    | anno 2021   |   |      |  |      |            |

5. di demandare all'Ufficio Ragioneria il pagamento della somma sopra indicata ad AnciLab S.r.l. al ricevimento di regolari fatture, previo atto di liquidazione attestante il riscontro della regolarità della prestazione e della rispondenza delle stesse ai termini ed alle condizioni pattuite ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguente l'impegno di spesa in esame è compatibile con i vincoli di finanza pubblica.

## ATTESTA

ai sensi dell'art. 147bis del Dlgs. n. 267/2000, che l'assunzione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che i provvedimenti che comportano impegno di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE  
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
CASATI MARCO RAFFAELE

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.*